



CURRICULUM VITAE ELABORATO  
SULLA BASE DEL **F**ORMATO  
EUROPEO



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail

**PICICCI LUCIA**  
**11, Via Del Noce – 70020 Cassano delle Murge (BA)**  
**+39 339-2479349; +39 351 - 5414470**  
[luciapicicci@libero.it](mailto:luciapicicci@libero.it)

Nazionalità  
Data di nascita

italiana  
Acquaviva delle Fonti (BA) 30/05/1973

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore  
( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore  
( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore  
( scuola, azienda privata, libera professione,...)
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

2013 - 2017  
Tabaccheria Maggi Galleria S. Francesco, 6 – Piacenza (PC)  
  
Assistente alle vendite  
Addetta alla vendita diretta di articoli di Monopolio; tabacchi ed affini ed anche oggettistica/regali di articoli inerenti al settore specialistico del “fumo lento”  
2012 - 2013  
Ditta Baglio del Grillo s.c.a.r.l.  
  
Agente di vendita nel settore alimentare; addetta alla vendita di frutta di Martorana presso pasticcerie, bar, ristoranti ed affini  
Promuovere, pubblicizzare ed espandere le vendite dei prodotti offerti dall’azienda in nuovi mercati ed aree nazionali  
2008 - 2012  
Varie Agenzie Interinali  
  
Addetta al magazzino ed agli inventari  
su chiamata di punti vendita Grande Distribuzione  
2002 - 2005  
Ristorante Oasi di San Martino . Acquaviva delle Fonti (BA)  
  
Responsabile sala e cucina

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Organizzazione personale di sala e cucina; sous-chef; organizzazione e preparazione eventi sia nel ristorante che con catering esterno
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) 2001 - 2002
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Serigrafia
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Addetta alla macchina serigrafica
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Personalizzazione capi d'abbigliamento, gadgets e articoli da regalo con responsabilità della qualità della macchina serigrafica
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i 2000 - 2001
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Ditta Martellotta – prodotti ortofrutticoli
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Addetta al confezionamento
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 2000 (stagionale)
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Albergo Ristorante La Bussola – Bellaria (RN)
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Aiuto cuoca
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Mansioni varie di cucina e sala
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) 1994 - 1999
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i Aziende agricole varie
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Operaia
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Raccolta frutta e verdura di stagione con confezionamento finale del prodotto
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 1992 - 1994
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Supermercato Bon Merk – Acquaviva delle Fonti (ba)
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Operaia
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Cassiera e repartista settore alimentari
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 1990 - 1992
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Supermercato Tutto per la casa
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Operaia
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Cassiera e repartista settore igiene personale e pulizia della casa
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) 1988 - 1990
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Parrucchiere per signora
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a) Apprendista
  - Tipo di azienda o settore ( scuola, azienda privata, libera professione,...) Addetta a shampoo e fonista
  - Ruolo/i lavorativo/i svolto/i

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione Ist. A. Lucarelli – Acquaviva delle Fonti (BA)
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita Diploma Scuola Media inferiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione e/o formazione
- Titolo di studio e/o qualifica conseguita

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

##### PRIMA LINGUA

Altre Lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Maturate in situazioni lavorative nelle quali la comunicazione e il lavoro di equipe sono fondamentali.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE

##### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, ecc.*

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, ecc.*

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

2003

Progetto Por 2001 – 2006 Regione Puglia

Attestato di Formazione per il personale alimentarista (L.R. 24/06/2003, n. 11)

##### ITALIANO

**Francese**

scolastico

scolastico

Scolastico

Operando da sempre in ambiti dove la collaborazione porta quasi alla simbiosi con le persone con cui si collabora, ho sviluppato uno spiccato senso del lavoro di equipe, di sensibilità intuitiva verso il mio prossimo per capire anche le problematiche inesprese. Questa esperienza mi accompagna quotidianamente e mi permette di risolvere ogni situazione di conflitto possa crearsi, ricreando un'atmosfera di serenità, ripristinando la fattiva cooperazione nel gruppo.

La mia personalità solida, logica ed esente da panico, precisa, puntuale e costante mi rende una persona che, in breve tempo, viene eletta a punto di riferimento per qualsiasi lavoro di squadra o nel dover coordinare gruppi di lavoro anche tecnici o specializzati.

Uso del pc dal 2010 con i normali programmi di uso corrente (Microsoft Office e correlati); utilizzo quotidiano dei social media e app di interazione sociale

Hobby: sperimentazione in cucina italiana; ortocoltura anche in microspazi; creazioni di oggettistica per la casa artigianali, creative e originali prodotte dal riciclo della carta (volantini pubblicitari).

Partecipazione sociale: attività di gruppo all'interno di associazioni di volontariato o.n.l.u.s. per raccolte alimentari e distribuzione a famiglie disagiate; pulizia ambientale dei rifiuti giacenti in siti costieri; giardini e/o aree di servizio pubblico.

Patente B dal 1992; nessun incidente; passione per la guida; nessun problema per eventuali spostamenti

FIRMA

*Lucia Picicci*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ad esclusivi fini interni.

FIRMA

*Lucia Picicci*