

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e cognome	Debora Mereu
Nazionalità	italiana
Luogo e data di nascita	Sassari, 28/06/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	2006 Telefonista presso ICALL srl –Cagliari
• Tipo di azienda o settore	Call center
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	2008 Addetta alla vendita “Kirby”
• Tipo di azienda o settore	Azienda vendita elettrodomestici
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	2009 Telefonista presso PB COMUNICATION srl –Cagliari
• Tipo di azienda o settore	Call center
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	2009 Telefonista presso Kistio srl –Cagliari
• Tipo di azienda o settore	Call center
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	2010-2014 Addetta al back office studio Lepori

lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Geometra
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUE

	Francese
• Capacità di lettura	Discreto
• Capacità di scrittura	Discreto
Discreto	

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE	Mi reputo una persona adatta sia a lavorare in Team, sia pianificare un lavoro del tutto autonomo essendo di carattere una persona ordinata, affidabile, precisa e attenta ad ogni dettaglio per dare il massimo. Prendo il lavoro con impegno e serietà.
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottime conoscenze dell'ambiente Windows e degli applicativi del pacchetto Office e degli applicativi Adobe in particolare Acrobat e degli applicativi Explorer.
---	---

PATENTE O PATENTI	B
-------------------	---