



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome Cognome **Elisabetta Berta**  
Indirizzo **Corso Libertà 69 A – Vercelli**  
Cellulare **327- 82.70.027**  
e-mail **[elisabettabertavc@gmail.com](mailto:elisabettabertavc@gmail.com)**  
Cittadinanza **italiana**  
Data di nascita **26/06/1960**  
Stato occupazionale **Occupata a 30 ore settimanali**



### Occupazione desiderata/Settore professionale

### ADDETTA ALLA LAVANDERIA E STIRERIA

### Esperienza professionale

Date **12/11/2007 – 31/05/2013**  
Lavoro o posizione ricoperti **PERSONALE DOMESTICO**  
Principali attività e responsabilità **Lavoro 15 ore settimanali come addetta alle pulizie e svolgo diverse mansioni:**

- pulizia della casa
- lavaggio/stiro della biancheria
- cura e igiene della persona, somministrazione delle medicine seguendo la ricetta medica e aiutarlo nella vestizione
- preparazione pasti
- Siccome il Signor Corio è presidente del museo Leone di Vercelli, all'occasione ho dovuto organizzare ricevimenti e organizzare happy hour per accogliere gli amici del padrone di casa.
- organizzazione della giornata del Signor Corio (organizzare ricevimenti, visite mediche, ecc)

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Famiglia privata Corio Amedeo - Vercelli**

Date **06/11/1997 – 20/12/1997**  
Lavoro o posizione ricoperti **PERSONALE AUSILIARIO ADDETTO ALL'IMBALLAGGIO, AL MAGAZZINO ED ALLA MERCI**  
Principali attività e responsabilità **Addetta al impiattamento e confezionamento del cibo**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Vogliazzi Specialità gastronomiche Spa – Caresanablot (VC)**

Date **1992/2000**  
Lavoro o posizione ricoperti **PERSONALE DOMESTICO**  
Principali attività e responsabilità **• pulizia della casa  
• giardinaggio  
• commissioni per conto della famiglia che viveva all'estero (banca, posta, ecc)**

Nome e indirizzo del datore di lavoro **Famiglia privata in Vercelli**

Date **Dal 01/06/2013 a 10/2016**  
Lavoro o posizione ricoperti **Operaia di secondo livello**  
Principali attività e responsabilità **Stiratrice su mangano e ferro - stiro a mano**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Bianchi Graziella srl. Lavanderia industriale Tricerro**

### Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata **Ho conseguito solo i primi tre anni e per motivi famigliari ho dovuto abbandonare gli studi**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione **Istituto agrario di Vercelli**

Titolo della qualifica rilasciata **Licenza media inferiore**

**Capacità e competenze  
personali**

Madrelingua

**Italiano**

Capacità e competenze personali

Grazie alle mie esperienze lavorative pregresse, ho imparato a relazionarmi con i datori di lavoro e ad ascoltare le loro richieste per soddisfare le loro esigenze rispettando le scadenze prefissate. Sono una persona molto organizzata e sono disponibile a lavorare anche nei fine settimana perché non ho vincoli familiari particolari e sono già abituata a lavorare nei giorni festivi.

Capacità e competenze  
informatiche

Utilizzo quotidianamente internet per cercare gli annunci di lavoro e candidarmi alle offerte inviando il mio curriculum on-line. Sono capace ad utilizzare con dimestichezza Word per elaborare il mio curriculum vitae e la lettera di presentazione. Sono disponibile a frequentare corsi di formazione e/o aggiornamento per implementare le mie conoscenze e competenze qualora l'azienda lo ritenesse opportuno.

Patente

Patente B e automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**Firma (Nome e Cognome)**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Berio', written over a horizontal line.